

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Чунский многопрофильный техникум»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0085e0e07a5e37423a24a4013e4d83378e
Владелец: **Васильева Вера Михайловна**
Действителен с 03.12.2024 по 26.02.2026

ПЛАН

Заседаний отделения Постинтернатного сопровождения
ГБПОУ «Чунский многопрофильный техникум»
на 2025-2026 учебный год.

р. п Чунский 2025

№	Вопросы, рекомендуемые для обсуждения	Сроки	Ответственные
1	1. Всестороннее изучение социального статуса вновь принятых обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа. 2. Проведение сверки списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, с учетом вновь прибывших. 3. Выступление заместителя по ВР - оформление необходимого пакета документов на детей из категории. - Оформление личных дел. - Изучение уровня развития социального поведения (отклонения от социальных норм и правил) - Диагностические мероприятия на начало учебного года. - составление плана работы на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.
2	1. Сверка списков детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа 2. Планирование индивидуального сопровождения несовершеннолетнего данной категории (по необходимости) 3. Анализ и обработка полученных результатов по проблемам, определение факторов, препятствующих успешной социализации. 4. Организации досуговой деятельности обучающихся. (отчет руководителей групп) 5. Приглашение обучающихся с самоотчетом (по необходимости)	Октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.
3	1. Приглашение обучающихся с самоотчетом (по необходимости) 3. Анализ посещений семей с целью обследования ЖБУ, изучения взаимоотношений в семье (руководители групп, соц. педагог). 4. Социальная адаптация детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа в общежитии. (доклад воспитателя общежития). 5. Отчет о проведении комплекса диагностических мероприятий (педагог-психолог) 6. Обсуждение текущих вопросов отделения Постинтернатного сопровождения.	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.

4	1. Приглашение обучающихся с самоотчетом (по необходимости) 2. Анализ успеваемости и посещаемости, допуск к зимней сессии. Занятость на время зимних каникул (отчет руководителей групп). 3. Анализ и обработка полученных результатов работы отделения Постинтернатного сопровождения за 1 полугодие. 4. Обсуждение текущих вопросов отделения Постинтернатного сопровождения.	Декабрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.
5	1. Приглашение обучающихся с самоотчетом (по необходимости). 2. Привлечение данной категории обучающихся к спортивным мероприятиям различного уровня (отчет Руководителя физического воспитания). 3. Мониторинг посещений обучающихся в общежитии. (зам по ВР, комендант) 3. Обсуждение текущих вопросов отделения Постинтернатного сопровождения.	Январь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.
6	1. Приглашение обучающихся с самоотчетом (по необходимости). 2. Привлечение обучающихся к волонтерскому движению, РДДМ (доклад советника директора по воспитанию) 3. Обсуждение текущих вопросов отделения Постинтернатного сопровождения.	Февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.
7	1. Приглашение обучающихся с самоотчетом (по повестке). 2. Обсуждение текущих вопросов отделения Постинтернатного сопровождения.	Март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.
8	1. Приглашение обучающихся с самоотчетом (по необходимости). 2. Обсуждение вопроса о улучшении качества постинтернатного сопровождения в техникуме 3. Обсуждение текущих вопросов отделения Постинтернатного сопровождения.	Апрель	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.
9	1. Приглашение обучающихся с самоотчетом (по необходимости). 2. Анализ успеваемости и посещаемости, допуск к летней сессии (отчет руководителей групп) 3. Решение вопросов о занятости данной категории обучающихся в период летних	Май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.

	каникул. 4. Анализ работы отделения Постинтернатного сопровождения за год. 5. Обсуждение текущих вопросов отделения Постинтернатного сопровождения.		
10	1. Приглашение обучающихся с самоотчетом (по необходимости). 2. Отчет руководителей групп о занятости обучающихся в период летних каникул. 3. Сверка по контингенту данной категории обучающихся на конец года. 4. Планирование работы на следующий учебный год. 5. Анализ успеваемости и посещаемости. (отчет руководителей групп). 6. Привлечение данной категории обучающихся к спортивным мероприятиям различного уровня (отчет Руководителя физического воспитания).	Июнь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители групп.