



Утверждаю
Директор ГБПОУ ЧМТ
В.М. Васильева
Приказ № 358 от 09.09.2020г.

**План работы
Подразделения постинтернатного сопровождения ГБПОУ ЧМТ на 2020-2021
учебный год**

Цель работы:

- оказание социально-педагогических, психологических и юридических услуг выпускникам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Задачи:

- защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся

- диагностика психологических причин нарушений в обучении и поведении выпускников; - профилактика и устранение нарушений в обучении и поведении выпускников; - оказание психологической поддержки воспитанникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации из числа выпускников детского дома, с целью их успешной социализации и интеграции в общество.

№	Виды деятельности	Деятельность	Сроки проведения	Ответственные
1	Диагностическая работа	Посещение занятий групп 1 курса с целью изучения межличностного взаимодействия в диадах обучающийся-обучающийся и обучающийся-педагог	В течение года	Социальный педагог
2		Изучение уровня благополучия (физическое состояние, наличие заболеваний, условия и сферы жизни, отношения с окружающими, способы избавления от нервного напряжения и т.д.)	В течение года	Социальный педагог
3		Определение интересов, способностей, склонностей, форм и причин асоциального поведения, особенностей общения со сверстниками, педагогическим коллективом учреждения	В течение года	Педагог-психолог
4		Сбор, анализ	В течение года	Социальный педагог

		проблематики (социального, жилищного, бытового, личностного и правового характера)		педагог
5		Диагностика (тесты личностных особенностей, стрессоустойчивости, конфликтности, делового общения и т. д);	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог
6		Анализ и обработка полученных результатов по проблемам, определение факторов, препятствующих успешной социализации	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог
7	Развивающая и психокоррекционная работа	Разработка индивидуальных маршрутов постинтернатного сопровождения	Сентябрь-октябрь	Социальный педагог
8		Оказание различной психологической помощи по заявленным проблемам (личностного и межличностного характера) с целью их успешной социализации и интеграции в общество	По необходимости	Педагог-психолог
9		Разработка тренинговых занятий.	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог
10		Оказание содействия в оформлении документов и актов имущественно - правового характера, по семейному, гражданскому, трудовому законодательству.	По необходимости	Социальный педагог
11		Обучение социальным навыкам (как вести себя, если вам отказали в просьбе, как попросить об одолжении, как проанализировать конфликт, разбив его на шаги и т.д.)	По необходимости	Социальный педагог
12		Ознакомление с технологиями	1 раз в квартал	Социальный педагог

		<p>эффективной коммуникации: механизмы межличностного восприятия, психологические защиты, барьеры в общении, активное и пассивное слушание, правила конструктивного общения</p>		Педагог-психолог
13		<p>Обучение социальным навыкам межличностного взаимодействия (как правильно попросить и принять отказ в просьбе, пошаговый анализ конфликтных ситуаций, способы эффективного делового взаимодействия и т.д.)</p>	1 раз в квартал	Социальный педагог
14	Консультативная работа	<p>Консультирование: «Умение адаптироваться», «Права и обязанности студентов», «Об организации досуга в техникуме и за его пределами»</p>	По необходимости	Социальный педагог
		<p>Индивидуальное консультирование по вопросам жилищных проблем, здоровья, социальной защиты, социально-бытовой сферы, учёбе</p>	По необходимости	Социальный педагог
15		<p>Консультирование членов педагогического коллектива, в которых обучаются и воспитываются выпускники по вопросам, связанным с особенностями обучения и воспитания</p>	По необходимости	Социальный педагог
16		<p>Индивидуальное консультирование на развитие социальной уверенности по проблемам</p>	По необходимости	Социальный педагог

17		Индивидуальное консультирование выпускников по юридическим вопросам	1 раз в полугодие	Социальный педагог
18		Оказание помощи в оформлении документов: -запросы в паспортную службу (получение и замена паспорта); -получение документов, имеющих юридическое значение.	По мере необходимости	Социальный педагог
19		Обеспечение представления интересов обучающихся в суде и других административных органах для защиты прав и интересов	По мере необходимости	Социальный педагог
20		Оказание в помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением в управлении пенсионного фонда, оформление пенсий по утере кормильца, по инвалидности	По мере необходимости	Социальный педагог
21		Подготовка документов для постановки на льготную очередь для получения жилья.	По мере необходимости	Социальный педагог
22	Информационно просветительская работа	Размещение на сайте техникума информации по вопросам постинтернатного сопровождения	В течение года	Социальный педагог
23		Подготовка и издание информационных буклетов, памяток, листовок, для выпускников учреждений для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей по социально – педагогическим, психологическим и юридическим вопросам	В течение года	Социальный педагог
24		Обновление банка выпускников	В течение года	Социальный педагог

25	Организационно-методическая работа	Участие в вебинарах и других дистанционных формах работы, организованных для специалистов, осуществляющих постинтернатное сопровождение выпускников учреждений для детей-сирот.	В течение года	Социальный педагог
26		Заполнение плановой, текущей, отчетной документации	В течение года	Социальный педагог
27		Формирование личных дел обучающихся категории детей -сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа	В течение года	Социальный педагог

Составила: педагог-психолог Евсева Е.С.