

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Чунский многопрофильный техникум»

**ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

учебной дисциплины

**ОГСЭ.05 Основы предпринимательской деятельности**

Специальность

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Форма обучения – очная.  
Срок обучения: 3 года 10 мес.  
общее образование (9 кл.)  
уровень образования: основное

р.п. Чунский  
2018 г

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ, далее – Программа) учебной дисциплины ОГСЭ.05 Основы предпринимательской деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) общего гуманитарного и социально- экономического цикла по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Чунский многопрофильный техникум».

Разработчик: Бабицкая Л.С., преподаватель экономических дисциплин ГБПОУ ЧМТ.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ</b>	12

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Область применения Программы

Программа является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и соответствующих общих и профессиональных компетенций, разработана в рамках общегуманитарного и социально-экономического цикла .

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины **должен уметь:**

- разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес - идеи;
- ставить цели в соответствии с бизнес - идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;
- формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;
- начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;
- формировать пакет документов для получения кредита;
- проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;
- составлять бизнес-план;
- закрыть бизнес

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие, функции и виды предпринимательства;
- правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;
- порядок лицензирования отдельных видов деятельности;
- виды и формы кредитования малого предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства;
- порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним;
- ценовую политику в предпринимательстве;
- сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;
- методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка студента – 54 часа, в том числе:

- Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента - 36 часов
- самостоятельная работа студента -18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	19
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
в том числе:	
- выполнение домашних заданий по теме; - написание творческих работ (докладов, рефератов);	
<b>Итоговая аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы предпринимательского права

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 1.</b>	<b>Понятие и сущность предпринимательской деятельности</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 1.1</b> Предпринимательская деятельность	Содержание учебного материала	1	2
	Понятие, сущность и классификация предпринимательской деятельности.	1	
	Нормативные требования.		
	Практические занятия:		
	Практическая работа № 1 Я бы открыл такое дело...	2	
	Самостоятельная работа студента		
	Доклад на тему: - история возникновения и сущность предпринимательства;	1	
<b>Тема 1.2</b> Среда предпринимательства.	Содержание учебного материала	<b>1</b>	2
	Внешняя и внутренняя среда предпринимательства	1	
	Практические занятия:		
	Практическая работа № 2: Характеристика внутренней предпринимательской среды	1	
	<b>Контрольная работа</b> по теме Понятие, сущность и классификация предпринимательской деятельности. Внешняя и внутренняя среда предпринимательства.	1	
	Самостоятельная работа студента		
	Реферат на тему: Внешняя предпринимательская среда Чунского района	2	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Организация предпринимательской деятельности</b>		
<b>Тема 2.1.</b> Виды и формы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	<b>2</b>	2
	Виды и формы предпринимательства.	1	
	Этапы создания собственного дела	1	
	Практические занятия:		
	Практическая работа № 3: Обоснование выбора формы предпринимательской деятельности	2	

	Самостоятельная работа студента		
	- сообщение по теме: современные формы предпринимательской деятельности в России.	2	
<b>Тема 2.2.</b> Государственная регистрация предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	<b>4</b>	4
	Регистрация. Постановка на учет в ФНС.	1	
	Открытие расчетного счета.	1	
	Лицензирование и сертификация.		
	Сертификация по экологическим требованиям.	1	
	Практические занятия	1	
	Практическая работа № 4 Документальное оформление регистрации фирмы.	1	
	Самостоятельная работа студента		
	Сообщение на тему:		
	Гигиеническая оценка производства, поставки и реализации товаров.	2	
	О бухгалтерском учете. Безналичный и наличные расчет. Учет доходов и расходов. Налогообложение.	2	
	Практические занятия		
	Практическая работа № 5. Заполнение документов по наличному и безналичному расчету.	2	
	Практическая работа № 6. Заполнение книги учета расходов и доходов.	2	
	Практическая работа № 7. Заполнение налоговых деклараций	1	
	Самостоятельная работа студента	2	
	Доклад на тему: требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов	1	
	Документы необходимые для приема на работу. Собеседование. Материальная ответственность.	1	
	Практические занятия		
	Практическая работа № 8. Заполнение договора о материальной ответственности.	1	
Практическая работа № 9 Решение ситуационных задач.	1		
Самостоятельная работа студента			
Составление резюме	1		
	Содержание учебного материала	<b>3</b>	3

<b>Тема 2.3.</b> Бизнес-планирование	Понятие бизнес плана. Структура. Методика составления бизнес плана. Содержание бизнес плана.	1 1 1	
	Практические занятия		
	Практическая работа № 10. Разработка бизнес-плана.	2	
	Самостоятельная работа студента	1	
	Реферат: Кредитование юридических лиц.	1	
<b>Тема 2.4.</b> Организация маркетинга в системе предпринимательства	Содержание учебного материала	3	3
	Продвижение товаров и услуг. Реклама. Некоторые вопросы торговли. Репутация и устойчивость предприятия. Защита от конкуренции. Рассмотрение жалоб клиентов. Формирование цен.	1 1	
	Практические занятия	1	
	Практическая работа № 11 Создание рекламного проекта	1	
	Практическая работа № 12 Определение цены на товар и оказание услуг. Контрольная работа по пройденным темам	1 1	
	Самостоятельная работа студента		
	Сообщение: Виды конкуренции.	2	
	<b>Раздел 3.</b>	<b>Прекращение предпринимательской деятельности</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Прекращение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	
	Банкротство. Прекращение деятельность по другим причинам. Снятие с учета в гос. учреждениях.	1	
	Практические занятия	1	
	Практическая работа № 13 Процедура банкротства.	2	
	Самостоятельная работа студента	1	
Реферат. Управление рисками	1		



<b>Всего:</b>	54	
---------------	----	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Реализация программы дисциплины требует наличия теоретического учебного кабинета.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор, калькуляторы для студентов

#### **Основные источники:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации
4. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)
5. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ)
6. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"(в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N 76-ФЗ, от 8 декабря 2003 г. N 169-ФЗ от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)
7. Череданова Л. Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник. – М.: АКАДЕМИЯ, 2007

Интернет-ресурсы:

- <http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk> Машерук Е. М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс
- [http://www.petrograd.biz/business\\_manual/business\\_13.php](http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php) Мельников М. М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей
- <http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал.
- <http://www.registriruisam.ru/index.html> Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета.

Дополнительные источники:

1. Андреев А. Н., Дорофеев В. Д., Чернецов В. И. Основы бизнеса. – Пенза: Изд. Пензенского института экономического развития и антикризисного управления, 2005
2. Баринов В. А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2003
3. Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М. Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2003
4. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С Пелиха, - М.: Издательский центр «МарТ», 2003
5. Предпринимательство / Под ред. В. Я.Горфинкеля-М.: ЮНИТИ, 2000
6. Горфинкель В. Я., Поляк Г. Б., Швандар В. А.Предпринимательство. Учебник. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009
7. Ремонтова Т. И., Широкова Л. П. Как составить бизнес-план. Методическое пособие. – Пенза: ИПК и ПРО, 2006

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Уметь:</b>	
разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес - идеи	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
формировать пакет документов для получения кредита	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
составлять бизнес-план	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
закрыть бизнес	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
<b>Знать:</b>	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
понятие, функции и виды предпринимательства	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
порядок лицензирования отдельных видов деятельности	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
виды и формы кредитования малого предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы

ценовую политику в предпринимательстве	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы
методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности.	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы

## 5. ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 3.1. Анализ рабочей ситуации	Самостоятельно задавать критерии для анализа информации при принятии решения о поступлении на работу.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 4.1. Поиск информации ОК 4.2. Извлечение и первичная обработка информации ОК 4.3. Обработка информации	Извлечение информации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами, и ее систематизация для оценки законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 6.3. Эффективное общение: диалог ОК 6.4. Эффективное общение: письменная коммуникация	Проведение диалога с работодателем в модельных условиях. Создание стандартного продукта письменной коммуникации сложной структуры при написании рефератов, резюме, объявления.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Анализировать и формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки, свойства психики) для профессионального роста в заданном \ определенном направлении.

ОК 8.1. Оценка собственного продвижения.	
--	--