

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Чунский многопрофильный техникум»**

Утвержден приказом директора № 426 от 26.08.2024 г.

**ПЛАН
работы методической службы ГБПОУ ЧМТ на 2024 – 2025 учебный год**

**р.п. Чунский
2024 г.**

1. Пояснительная записка

Единая методическая тема: «Совершенствование учебно-воспитательного процесса и внедрение оценки готовности выпускников техникума к выходу на рынок труда посредством реализации Федерального проекта «Образовательный кластер «Профессионалитет»».

Цель: совершенствование методической подготовки, повышение профессионального уровня преподавателей и специалистов-работодателей, концентрация потенциала всего педагогического коллектива и работодателей на решение единой методической темы.

Задачи:

1. Проведение комплекса мер по внедрению образовательных программ Профессионалитета.
2. Освоение и реализация эффективных педагогических технологий и методик обучения и воспитания.
3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников, работников, ответственных за воспитание и кураторов (классных руководителей) в рамках реализации федерального проекта «Образовательный кластер «Профессионалитет»».
4. Привлечение к преподаванию действующих работников предприятий и организаций, а также специалистов, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин в рамках реализации проекта «Образовательный кластер «Профессионалитет»».

Основные формы методической работы:

Коллективные:

- тематические и организационные педагогические советы;
- инструктивно-методические совещания (по мере необходимости).

Групповые:

- заседания методических объединений;
- семинары для педагогических работников;
- временные творческие группы;
- школа молодого педагога;
- проведение предметных и профессиональных недель (декад);
- экскурсии;
- выставки.

Индивидуальные:

- работа над темами по самообразованию;

- открытые уроки и мероприятия, мастер-классы;
- прохождение курсов повышения квалификации и стажировок педагогическими работниками;
- обобщение собственного педагогического опыта и его предоставление на различных уровнях;
- изучение литературы по профилю;
- использование Интернет-ресурсов;
- консультации;
- наставничество.

Процесс методической работы невозможен без активной творческой и систематической деятельности преподавателей, а ее результаты будут зависеть от степени вовлечения в разнообразные ее виды всех членов педагогического коллектива. Опора на инициативу, интересы, возможности и способности каждого педагога как личности – важное условие эффективности методической работы.

2. План работы методической службы

№	Содержание работы	Ответственный	Срок исполнения	Примечание
Сентябрь				
1	Организация работы методической службы техникума – утверждение состава методических комиссий (МК) и председателей.	Методист	До 04.09.2024 г.	Приказ по техникуму
2	Подготовка к педагогическому совету.	Методист	До 02.09.2024 г.	
3	Корректировка плана (проекта) работы методической службы техникума на 2024 - 2025 учебный год.	Методист	До 04.09.2024 г.	
4	Проведение заседания с председателями МК	Методист, председатели МК	12.09.2024 г.	
5	Оказание консультативной помощи педагогическим работникам техникума: - по аттестации педагогов на СЗД;	Методист	В течение месяца	Краснова А.А. Юдова А.Ю. Тюрина В.О., Харченко Е.Н.

	- при выборе темы самообразования			Для вновь поступивших педагогов
6	Разработка и утверждение графиков: - аттестации педагогических работников на период до 2027 года; - обучения педагогических работников на курсах повышения квалификации, в том числе стажировка; - проведения Недель профессионала и Предметных недель в техникуме на 2024 – 2025 учебный год; - проведения мастер- классов, практикумов и выступлений педагогов по воспитательному направлению;	Методист	До 04.09.2024 г.	
7	Методическое сопровождение: - участия педагогических работников и обучающихся/ студентов техникума в мероприятиях различных уровней(в том числе в социологической деятельности); - публикаций методического материала в различных педагогических источниках; - проведения мастер- класса; - выступления педагога по воспитательному направлению;	Методист Краснова А.А. Юдова А.Ю.	В течение месяца 27.09.2024 г. 19.09.2024 г.	Тема «Лёгкая атлетика» Тема «Профессиональная направленность воспитания»
8	Корректировка базы данных на педагогических работников техникума по состоянию на 01.09.2024 г. и размещение на сайте техникума	Методист, председатели МК	До 12.09.2024 г.	
9	Организация обучения педагогических		В течение месяца	Согласно входящей

	работников на КПК			документации
10	Работа в качестве модератора с входящей, исходящей и отчетной документацией	Методист, председатели МК	В течение месяца	Составление отчетов
11	Проведение мониторинга	Методист, председатели МК	До 23.09.2024 г.	Обобщение данных от председателей МК
12	Участие педагогов в: - Конкурсе «Лучший кабинет ОБЖ»; - Фестивале «Лента памяти»	Преподаватель- организатор ОБЗР Преподаватель истории	До 16.10.2024 г. До 01.11.2024 г.	
Октябрь				
1	Оказание консультационной помощи педагогическим работникам техникума: - в подборе методических материалов для различных видов занятий	Методист	В течение месяца	По мере поступления заявок
2	Участие в: - мероприятиях различных уровней;	Методист, педагогические работники техникума	В течение месяца	Согласно входящей документации
3	Проведение: - совещания с председателями МК; - МО с педагогическими работниками техникума;	Методист, председатели МК, педагогические работники техникума	10.10.2024 г. 24.10.2024 г.	
4	Методическое сопровождение: - участия педагогических работников и обучающихся/ студентов техникума в мероприятиях различных уровней; - выступлений педагога; - Недель профессионала по профессиям: ▪ 43.01.09 Повар, кондитер; ▪ 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;	Методист, председатели МК Ковальчук Ю.Н. Председатель МК ЕНП Председатель МК ТП «Мастер»	24.10.2024 г. 14 – 18.10.2024 г. 21 – 25.10.2023 г.	Тема « ГО и ЧС» Согласно Положению/ плану Согласно Положению/плану

	- мастер- класса по профессии	Щеглова Н.И.	04.10.2024 г.	
5	Работа с входящей, исходящей и отчетной документацией.	Методист, председатели МК	В течение месяца	Составление отчетов
6	Информационное сопровождение сайта.	Методист		
7	Реализация проектов	Методист, педагогический состав техникума		Согласно заявок
8	Проведение мониторинга	Методист, председатели МК	До 23.10.2024 г.	Обобщение данных от председателей МК
9	Заседание АК (аттестация педагогов на СЗД): Краснова А.А.: Юдова А.Ю.; Тюрина В.О., Харченко Е.Н.	Члены АК	25.10.2023 г.	Согласно графику аттестации педагогических работников на период с 2023 по 2027 год
10	Проведение Региональной акции «Профессиональные пробы»	Заместитель директора, методист, ст. мастер		Согласно входящей документации
Ноябрь				
1	Методическое сопровождение: - участия педагогических работников и обучающихся/ студентов техникума в мероприятиях различных уровней (в том числе в социологической деятельности); - проведения открытого мероприятия по ВФСК ГТО среди обучающихся; - выступления педагога по воспитательному направлению;	Методист, председатели МК Дубровина М.В. Брюханова К.Н.	29.11.2024 г. 09.11.2023 г.	Составление мониторинга Согласно плану Тема «Социально- психологическая адаптация обучающихся первого

	- мастер- класса по профессии	Тюрина В.О.	22.11.2024 г.	курса»
2	Посещение и анализ учебных занятий, внеклассных мероприятий	Методист, председатели МК, педагоги техникума	В течение месяца	Обобщение данных от председателей МК
3	Проведение мониторинга	Методист		
4	Проведение совещания с председателями МК	Методист	14.11.2024 г.	
5	Работа с входящей, исходящей и отчетной документацией.	Методист, председатели МК	До 22.11.2024 г.	Составление отчетов
6	Проверка документации у председателей МК.	Методист	18.11 – 21.11.2024 г.	Составление аналитической справки
7	Реализация проектов	Методист, педагогический состав техникума	В течение месяца	Согласно заявке
8	Проведение семинара	Методист, председатели МК	21.11.2024 г.	
Декабрь				
1	Методическое сопровождение: - участия педагогических работников и обучающихся/ студентов техникума в мероприятиях различных уровней; - участия обучающихся/ студентов техникума в движении «Молодые профессионалы»; - Декада психолого- педагогический службы техникума; - проведения мастер- класса; - выступления по воспитательному	Методист, председатели МК Мацюта Т.В. Альбегова Е.Н. Харченко Е.Н. Ларионова О.В.	В течение месяца 02.12 – 06.12.2024 г. 11.12.2024 г. 18.12.2024 г.	Составление мониторинга Согласно входящей документации По отдельному Положению/ плану « На пороге Новый год!»

	направлению			
2	Изучение состояния работы МК техникума. Подготовка отчета за 1 полугодие.	Методист	До 19.12.2024 г.	Презентация «Анализ работы МС техникума за первое полугодие 2024 – 2025 учебного года»
3	Подготовка к педагогическому совету.	Методист	Ориентировочно до 28.12.2024 г.	
4	Проведение: - совещания с председателями МК; - МО	Методист	05.12.2024 г. 26.12.2023 г.	
5	Работа с входящей, исходящей и отчетной документацией.	Методист, председатели МК	В течение месяца	Составление отчетов
6	Реализация проектов (подведение итогов за первое полугодие)	Методист, педагогический состав техникума	В течение месяца	Согласно заявке
7	Информационное сопровождение сайта.	Методист	В течение месяца	
8	Проведение мониторинга	Методист, председатели МК	До 22.12.2024 г.	Обобщение данных от председателей МК
9	Проведение АК (аттестация педагогов на СЗД): Брюханова Е.Н., Круглов А.Н., Фирулёв А.А.	Члены АК	13.12.2024 г.	Согласно графику аттестации педагогических работников на период с 2023 по 2027 год
Январь				
1	Подготовка к участию в Чемпионате «Молодые профессионалы»	Методист, председатели МК	В течение месяца	Согласно входящей документации
2	Работа с входящей и исходящей документацией.	Методист, председатели МК		Составление отчетов
3	Проведение МО	Методист	16.01.2025 г.	
4	Методическое сопровождение: - участия педагогических работников и обучающихся/ студентов техникума в	Методист		

	<ul style="list-style-type: none"> мероприятиях различных уровней; - проведения мастер- класса; - открытого урока по географии: - конференции педагогов МК ОЦ по теме «Пути повышения качества образования»; - выступления по воспитательному направлению 	<p>Титкова С.А.</p> <p>Степанова А.Ю.</p> <p>Шереметова С.А.</p> <p>Берестовая Е.А.</p>	<p>23.01.2025 г.</p> <p>22.01.2025 г.</p> <p>30.01.2025 г.</p> <p>16.01.2025 г.</p>	
5	Проведение мониторинга	Методист, председатели МК	До 23.01.2025 г.	Обобщение данных от председателей МК
6	Реализация проектов	Методист, педагогический состав техникума	В течение месяца	Согласно заявке
Февраль				
1	Посещение и анализ учебных занятий, внеклассных мероприятий	Методист, председатели МК, педагоги техникума	В течение месяца	
2	<p>Методическое сопровождение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участия педагогических работников и обучающихся/ студентов техникума в мероприятиях различных уровней; - повышения квалификации педагогическими работниками техникума согласно графику; - проведение Недели профессионала по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)); - проведения мастер- класса; - выступления педагога по 	<p>Методист, председатели МК</p> <p>Председатель МК ТП «Сварщик»</p> <p>Зыкова Е.В.</p> <p>Сусллова Н.Ф.</p>	<p>В течение месяца</p> <p>10 – 14.02.2025 г.</p> <p>08.02.2025 г.</p> <p>27.02.2025 г.</p>	<p>Заполнить мониторинг</p> <p>Направления: Охрана труда/ Первая помощь/ ИКТ</p> <p>По отдельному Положению/ плану</p>

	воспитательному направлению			
3	Проведение: - совещания с председателями МК; - МО с педагогическими работниками техникума	Методист, ст. мастер	15.02.2025 г. 27.02.2025 г.	
4	Работа с входящей, исходящей и отчетной документацией.	Методист, председатели МК	В течение месяца	Составление отчетов
5	Информационное сопровождение сайта	Методист		
6	Реализация проектов	Методист, педагогический состав техникума		Согласно заявке
7	Согласование и рецензирование учебно-методических пособий, рекомендаций, методических разработок (по мере исполнения)	Методист, председатели МК	В течение месяца	
8	Проведение мониторинга	Методист, председатели МК	До 21.02.2025 г.	Обобщение данных от председателей МК
Март				
1	Подготовка к конкурсу «Мастер года 2025» /«Преподаватель года 2025»	Методист, председатели МК	В течение месяца	Согласно входящей документации
2	Методическое сопровождение: - проведение Недели профессионала по профессии Продавец, контролер-кассир; специальностям: Коммерция (по отраслям), Операционная деятельность в логистике - Дня открытых дверей; -конкурса профессионального	Председатель МК СЭП Методист, УПР, УР, и.о.ВР Мастера п/о	24– 28.03.2025 г. Ориентировочно 14.03.2025 г. В течение месяца	По отдельному Положению/ приказу директора по техникуму

	<p>мастерства «Молодые профессионалы»;</p> <p>- проведения мастер- класса;</p> <p>- выступления педагога по воспитательному направлению;</p> <p>- математической конференции (для обучающихся 1 курса)</p>	<p>Зюнькина Т.И.</p> <p>Бойцова Т.А.</p> <p>Миронова В.М.</p>	<p>06.03.2025 г.</p> <p>20.03.2025 г.</p> <p>13.03.2025 г.</p>	<p>Тема «Патриотическое воспитание в работе классного руководителя»</p>
3	Работа с входящей, исходящей и отчетной документацией.	Методист, председатели МК	В течение месяца	Составление отчетов
4	Проведение мониторинга	Методист, председатели МК	До 24.03.2025 г.	Обобщение данных от председателей МК
5	Реализация проектов	Методист, педагогический состав техникума	В течение месяца	Согласно заявке
Апрель				
1	Посещение и анализ учебных занятий, внеклассных мероприятий	Методист, председатели МК, педагоги техникума	В течение месяца	Совместная деятельность с УР, УПР, ВР
2	<p>Методическое сопровождение:</p> <p>- участия педагогических работников и обучающихся/ студентов техникума в мероприятиях различных уровней</p> <p>- проведения Региональной акции «Профессиональные пробы»;</p> <p>- проведения мастер- класса;</p> <p>- выступления педагога по</p>	<p>Методист, председатели МК</p> <p>Заместитель директора, методист, ст. мастер</p> <p>Зверева Т.Г.</p> <p>Кузнецова Е.А.</p>	<p>В течение месяца</p> <p>10.04.2025 г.</p> <p>17.04.2025 г.</p>	<p>Согласно входящей документации</p>

	<p>воспитательному направлению;</p> <p>- Предметной недели (Фестиваля общеобразовательных дисциплин);</p> <p>- Региональной дистанционной НПК по истории.</p>	<p>Председатель МК ОЦ Шереметова С.А.</p> <p>Шереметова С.А.</p>	<p>21 – 25.04.2024 г.</p> <p>21 – 25.04.2024 г.</p>	<p>По отдельному Положению/плану</p> <p>По отдельному Положению</p>
3	Проведение совещания с председателями МК	Методист	03.04.2025 г.	
4	Работа с входящей, исходящей и отчетной документацией.	Методист, председатели МК	В течение месяца	Составление отчетов
5	Проведение мониторинга	Методист, председатели МК	До 22.04.2025 г.	Обобщение данных от председателей МК
6	Реализация проектов	Методист, педагогический состав техникума	В течение месяца	Согласно заявке
Май				
1	Подготовка обучающихся/ студентов к демонстрационному экзамену (ДЭ).	Методист, председатели МК		
2	<p>Методическое сопровождение:</p> <p>- участия педагогических работников и обучающихся/ студентов техникума в мероприятиях различных уровней;</p> <p>- проведения мастер- класса;</p> <p>- выступления педагога по воспитательному направлению;</p> <p>- «Профессиональный фестиваль» (группы с ОБЗ)</p>	<p>Методист, председатели МК</p> <p>Шабанова Н.Е.</p> <p>Дубровина М.В.</p> <p>Председатель МК ВАО</p>	<p>В течение месяца</p> <p>16.05.2024 г.</p> <p>23.05.2024 г.</p> <p>19 – 23.05.2025г.</p>	<p>Согласно входящей документации</p> <p>По отдельному Положению/плану</p>
3	Проведение совещания с председателями МК;	Методист	16.05.2024 г.	

4	Проведение мониторинга	Методист, председатели МК	До 22.05.2024 г.	Обобщение данных от председателей МК
5	Работа с входящей, исходящей и рабочей документацией		В течение месяца	Составление отчетов
6	Реализация проектов	Методист, педагогический состав техникума		Подведение итогов
7	Организация обучения педагогов на КПК/ стажировки	Методист, председатели МК	В течение месяца	По мере необходимости
Июнь				
1	Проведение совещания с председателями МК (отчетное)	Методист	19.06.2024 г.	
2	Подведение итогов за учебный год (отчет о работе МС за 2024-2025 учебный год).	Методист, председатели МК	До 24.06.2025 г.	Презентация «Анализ работы МС техникума за 2024 – 2025 учебный год»
3	Подготовка к итоговому педагогическому совету.	Методист	Ориентировочно до 25.06.2025 г.	
4	Работа с входящей, исходящей и отчетной документацией.	Методист, председатели МК	В течение месяца	Составление отчетов
5	Проведение мониторинга	Методист, председатели МК	До 24.06.2025 г.	Обобщение данных от председателей МК
6	Корректировка базы данных на педагогов техникума (по состоянию на 01.07.2025 г.)	Методист	До 27.06.2025 г.	
7	Разработка ПРОЕКТА плана методической работы на 2025-2026 учебный год	Методист, председатели МК	До 27.06.2025 г.	

Заверяю: директор ГБПОУ ЧМТ:

В.М. Васильева